

# Infosheet - Quick scan EasyCruit

Blijf optimaal gebruikmaken van EasyCruit met de quick scan

**Om de recruitmentprocessen van onze klanten goed te ondersteunen, blijven we continu ontwikkelen in EasyCruit. Maar hoe zorg je ervoor dat jouw organisatie na de initiële inrichting optimaal gebruik blijft maken van alle mogelijkheden? Laat daarom jaarlijks een quick scan uitvoeren. Met deze scan nemen we de huidige inrichting van EasyCruit onder de loep en kijken we welke optimalisaties mogelijk zijn.**

Met de quick scan voeren wij vooraf een analyse uit op de bestaande inrichting en het gebruik van EasyCruit. Tijdens een afspraak bespreken we de recruitmentprocessen en de doelstellingen van jouw organisatie en stellen wij de mogelijkheden tot aanpassingen en optimalisatie voor. Na afloop van de afspraak ontvang je de bevindingen van de scan en ons advies voor optimalisatie. In deze infosheet beschrijven we welke onderdelen aan bod komen tijdens de quick scan EasyCruit.

## Verbeteringen voor de sollicitant

De Werken-bij site, het sollicitatieformulier en de algehele communicatie met de sollicitant zijn belangrijke kanalen die voor de eerste zogenaamde *candidate experience* met jouw werkgeversorganisatie zorgen. Wat wil de organisatie uitstralen? Is het sollicitatieproces laagdrempelig en overzichtelijk voor de potentiële nieuwe medewerker? Hoe positioneer je jouw organisatie als aantrekkelijk werkgever en zijn de vacatures onderscheidend genoeg omschreven tussen al die andere vacatures op de krappe arbeidsmarkt?

**Tijdens de quick scan bespreken we met jouw organisatie de volgende (mogelijke) aanpassingen en optimalisaties:**

- Laagdrempeliger maken van het sollicitatieformulier, bijvoorbeeld door het toepassen van CV parsing en de opzet van de sollicitatievragen;
- Beter inzetten van de vacature categorieën in EasyCruit. Hierdoor kan je de vacature op de Werken-bij website beter positioneren. Denk hierbij aan filter mogelijkheden, het tonen van profielschetsen of korte video's van medewerkers - afhankelijk van het type functie;
- Gebruikmaken van het career center en job alert;
- Aparte pagina('s) voor medewerkers en mobiliteit.

## Gebruiksvriendelijkheid voor leidinggevenden

Naast HR-professionals spelen de vacaturehouders/leidinggevenden een belangrijke rol in het recruitmentproces. Het is belangrijk dat jouw organisatie snel en adequaat reageert op sollicitaties en op een professionele, uniforme manier de sollicitanten benadert. Het verschilt per organisatie waar de regie ligt en hoeveel de leidinggevenden in hun dagelijks werk met recruitment bezig zijn. Hoe zorg je met EasyCruit ervoor dat leidinggevenden, naast hun dagelijks werk, zo gebruiksvriendelijk mogelijk ondersteund worden in het recruitmentproces?

### **Tijdens de quick scan bespreken we met jouw organisatie de volgende (mogelijke) aanpassingen en optimalisaties:**

- Recruitment werkwijze vereenvoudigen, bijvoorbeeld door de inzet van de (nieuwste) functionaliteiten zoals evaluatie, groepsbeoordeling, opmerkingen en communicatie tussen leidinggevenden en HR-professionals;
- Instructies of gebruikerssessies voor input;
- Herzien van de rechtenprofielen;
- Inzet van organisatiebrede talentpools voor het makkelijk delen en verplaatsen van sollicitanten.

## Talentpool - zicht op kandidaten

Vind goede externe of interne kandidaten gemakkelijk terug om ze later voor jouw organisatie te behouden.

### **Tijdens de quick scan bespreken we met jouw organisatie de volgende (mogelijke) aanpassingen en optimalisaties:**

- Vastleggen van informatie over kandidaten via classificatie vragen;
- Beter benutten van de zoekmogelijkheden, o.a. op classificaties en in documenten;
- Inzet van EasyCruit voor interne mobiliteit.

## AVG - vertrouwelijk omgaan met persoonsgegevens

Hoe zorg je voor gestroomlijnde recruitmentprocessen en ben je tegelijkertijd verzekerd van het werken binnen de kaders van de AVG?

### **Tijdens de quick scan bespreken we met jouw organisatie de volgende (mogelijke) aanpassingen en optimalisaties:**

- Het toepassen van de automatische verwijdering van kandidaatgegevens;
- Check op de inhoud van de privacy statement, inclusief de e-mails gericht op het proces van gegevensverwijdering;
- Andere werkwijzen dan CV's doorsturen per mail die voldoen aan de AVG, bijvoorbeeld het gebruik van de nieuwe groepsbeoordeling;
- Beveiliging van gegevens op orde, bijvoorbeeld door de inzet van 2 factor authenticatie;

- Keuze bij de kandidaat: wil de kandidaat vier weken of langer zijn of haar gegevens laten bewaren bij jouw organisatie?
- Het gebruik van het career center voor de toepassing van het recht (van de sollicitant) op het inzien van eigen gegevens, het kunnen aanpassen en verwijderen van deze gegevens.

## Management informatie

EasyCruit beschikt over verschillende rapportagemogelijkheden. Hiermee krijg je inzicht hoe succesvol jouw werving en selectie aanpak is op de krappe arbeidsmarkt, welke wervingskanalen de meest succesvolle sollicitaties opleveren, redenen waarom sollicitanten afhaken in het sollicitatieproces, de doorlooptijden, etc.

### **Tijdens de quick scan bespreken we met jouw organisatie de volgende (mogelijke) aanpassingen en optimalisaties:**

- Het plaatsen van tags ten behoeve van analyse op sollicitanten;
- Tracking van sollicitanten via het gebruik van source codes of extra vragen op het sollicitatieformulier;
- Het werken met verschillende publicatiekanalen;
- De rapportage- en data extract mogelijkheden (beter) benutten.

## Kennis up-to-date houden

De initiële inrichtingskeuzes wijken mogelijk af van waar vandaag de dag voor gekozen zou worden, afhankelijk van de huidige situatie. Daarnaast komt het in de praktijk regelmatig voor dat recruiters en functioneel beheerders die met EasyCruit werken van baan veranderen en nieuwe collega's hen vervangen. Het up-to-date houden van kennis is daarom belangrijk. Naast de key-user trainingen die de Visma | Raet Academy aanbiedt, wordt de quick scan afspraak vaak gebruikt om kennis over te dragen en vragen te beantwoorden.

## Ondersteuning van Visma | Raet

Voor het uitvoeren van de quick scan rekenen wij vier uur (betaalde) consultancy of vier credits uit de creditbundel. Vaak voeren we al tijdens de quick scan de voorgestelde aanpassingen direct door of leggen we uit hoe je deze zelf kan doen in EasyCruit. Sommige aanpassingen vergen meer werk. In het adviesrapport geven we aan hoeveel werk dit kost. Jouw organisatie kan dan zelf bepalen of de extra werkzaamheden zelf opgepakt worden of dat er aanvullende consultancy ondersteuning gewenst is door Visma | Raet.



## Meer weten?

Dien een consultancy aanvraag in met de titel 'Quick Scan EasyCruit' via 4me in Mijn Visma | Raet of vraag je Customer Success Manager om meer informatie.